



Procès-verbal 005 ordinaire de l'année
tenu le 5 juin 2024 à 16h
au CEA Champlain, local 200

Était présent madame Céline Atieh et monsieur Jocelyn Fraser, membres de la communauté.

Étaient également présents madame Isabelle Post, monsieur Nathan Bakankewila, représentants des élèves; madame Eliane Thouin, psychoéducatrice; madame Françoise Forget, enseignante; madame Alejandra Haydee Esperanza Flores, TES; monsieur Martin Lavoie, concierge et monsieur Pascal Bédard, directeur.

Madame Emily Angel Reibert était absente.

Point 1 – Ouverture de la réunion

Ouverture de la réunion à 16h00.

Point 2 – Parole du public

Aucun

Point 3 – Adoption de l'ordre du jour

Madame Thouin propose l'adoption de l'ordre du jour, appuyée par madame Esperanza Flores.

Point 4 – Adoption du procès-verbal du 1^{er} mai 2024

L'adoption du procès-verbal a été proposé par madame Forget et appuyé par monsieur Lavoie.



Point 5 – Dépôt de documents et correspondance

Aucun

Point 6 – Suivi de la direction concernant les demandes des élèves lors de la dernière rencontre

- Babillard pour les annonces des élèves est installé devant le secrétariat. La marche à suivre est que l'étudiant dépose sa demande au secrétariat qui sera remis par la suite dans le pigeonier de Pascal. Si tout est conforme, l'annonce sera affichée au babillard.

Point 7 – Mot de la direction

- Projet transition Champlain-ESMGR (suivi)
Le projet a été bénéfique et les élèves sont plus assidue. Il sera reconduit l'année prochaine (24-25).
- Demande d'une classe d'accueil de Cavalier-LaSalle (suivi)
Il n'y aura pas de groupe cadre à Cavalier-LaSalle pour la francisation. Nous avons un enseignant prêt pour ce projet s'il y a assez d'élèves pour occuper un local.
- Nouvelle de la cuisine (possiblement ouverte cet été)
Avec l'engagement de Valérie Gibault, la cafétéria sera ouverte cet été. Le roulement se passe bien et il y a une augmentation de fréquentation cet été.
- Auditorium fonctionnel
Il va rester l'ajout des haut-parleurs sur les murs pour que le son soit optimal pour le fond de la salle.

Point 8 – Besoin de l'établissement pour l'année 2024-2025

- Ajout de nouveaux agents de bureau pour le volume de dossier à Champlain. Cela va se faire vers le mois d'août.

Point 9 – Adoption du budget 2024-2025

Monsieur Bakankewila propose et appuyée par madame Thouin l'adoption du budget 2024-2025.



Point 10 – Adoption du bail de l'école chinoise

Ajout d'une clause qu'il y aura une facturation supplémentaire si Pascal doit intervenir pour l'utilisation des locaux qui n'est pas sur le bail.

Monsieur Baknkewila propose et appuyé par monsieur Lavoie pour l'adoption du bail de l'école chinoise.

Point 11 – FORMATION OBLIGATOIRE DESTINÉE AUX MEMBRES DU CÉ

Lien vers les capsules de la formation :

<https://www.quebec.ca/education/prescolaire-primaire-et-secondaire/gouvernance-scolaire/conseil-etablissement/formation-obligatoire>

Lien vers l'attestation de suivi de la formation :

https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=DSJn_jB3UEuM77F7sVPStlpC926eTtZJjcPL9P7C8sRUQktMWUREMUZWWkxFT0VYT1JXWIRaVUZMWi4u

Point 12 – Points des enseignants

Validation pour les journées de fermeture de la salle d'examen.

Point 13 – Points des élèves

Remerciement pour la proactivité de Pascal pour répondre aux besoins des élèves.

Point 14 – Autres points

Aucun

Point 15 – Fermeture de la rencontre

Monsieur Bakankewila propose le levé de rencontre, appuyée par madame Thouin.

Pascal Bédard
Directeur

Francyne Blier-Arbour
Présidente du Conseil d'établissement